



RCI BANQUE Spółka Akcyjna Oddział w Polsce
ul. Marynarska 13
02-674 Warszawa

Dział Obsługi Umów
Tel. 22 541 13 85, fax. 22 541 13 01

Wniosek o wydłużenie lub skrócenie okresu spłaty

Imię i nazwisko / Nazwa Kredytobiorcy

PESEL/REGON _____

Dotyczy umowy kredytu nr

Proszę o wydłużenie*/skrócenie* (*niepotrzebne skreślić*) okresu spłaty o _____
miesiące.

Powód zmiany (opisać krótko przyczynę):

W załączeniu przesyłam dokumenty potwierdzające dochody (*zgodnie z tabelą na
następnej stronie*).

*Jednocześnie, działając na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji
gospodarczej i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2010 r. Nr 81, poz. 530 ze zm.), niniejszym udzielam RCI
Banque Spółka Akcyjna Oddział w Polsce z siedzibą w Warszawie, ul. Marynarska 13 upoważnienia do wystąpienia
do Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu ul. Armii Ludowej 21 z
wnioskiem o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących zaciągniętych przeze mnie zobowiązań.*

Data:

Podpis kredytobiorcy zgodny z umową kredytu:



Uzyskujący dochody z tytułu	Wymagane dokumenty potwierdzające dochody osób fizycznych, osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą,	
Wynagrodzenia za pracę	Zaświadczenie o zatrudnieniu i uzyskiwanych średnich miesięcznych dochodach netto z ostatnich trzech miesięcy	
Z renty lub emerytury (krajowe jak i zagraniczne)	decyzja o przyznaniu renty i ostatni odcinek renty (lub ostatni wyciąg z rachunku bankowego zawierający informacje o wpływie z tego tytułu) lub zaświadczeniem z ZUS określającym wysokość oraz termin, ostatni odcinek emerytury (lub ostatni wyciąg z rachunku bankowego zawierający informacje o wpływie z tego tytułu)	
Gospodarstwa rolnego – rolnik indywidualny	zaświadczenie o wysokości uzyskiwanych dochodów wydane przez Wydział Rolny Urzędu Gminy (zawierające informację o liczbie ha przeliczeniowych)	
Prowadzenia działów specjalnych produkcji rolnej	Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego (US) o wysokości dochodu (wzór ZAS-DF) za ubiegły rok lub potwierdzona przez US kopia deklaracji PIT za ostatni rok	
Kontraktów menadżerskich / marynarskich	- umowa o pracę zawartą z pracodawcą (przypadku przedsiębiorcy zagranicznego, jeżeli umowa zawarta jest jedynie w jednym języku innym niż polski wymagane tłumaczenie tłumacza przysięgłego) - historia rachunku bankowego posiadanego w kraju lub za granicą regularnie zasilanego (potwierdzającego 3 ostatnie regularne zasilenia tytułem wynagrodzenia (miesięczne lub kwartalne)	
Prowadzonej działalności gospodarczej	PIT za ubiegły rok złożony w US oraz podsumowanie książki przychodów i rozchodów za rok bieżący potwierdzone przez osobę ją prowadzącą (np. biuro rachunkowe)	
Płacący podatek	Wymagane dokumenty potwierdzające deklarowany wynik finansowy	Za rok ubiegły dopuszcza się również
Na podstawie karty podatkowej	PIT 16A z dowodem nadania/złożenia w US za ubiegły rok, oświadczenie (na wniosku) o uzyskiwanych dochodach w roku bieżącym i ubiegłym oraz pisemne oświadczenie o płaceniu podatku w formie karty podatkowej.	
Zaliczkowo w formie ryczałtu	PIT 28 z dowodem nadania / złożenia w US za ubiegły rok oraz oświadczenie (na wniosku) o uzyskiwanych dochodach w roku bieżącym	Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego (US) o wysokości dochodu (wzór ZAS-DF) za ubiegły rok
Na zasadach ogólnych	PIT z dowodem nadania / złożenia w US za ubiegły rok oraz kopia książki przychodów i rozchodów z ostatnich 3 miesięcy w raz sumą oraz oświadczenie (na wniosku) o uzyskiwanych dochodach w roku bieżącym	Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego (US) o wysokości dochodu (wzór ZAS-DF) za ubiegły rok
Od osób prawnych (księgi handlowe)	CIT 8 lub F01 za ostatni kwartał roku ubiegłego oraz lub F01 za ostatni kwartał lub oświadczenie (na wniosku) o uzyskiwanych dochodach w roku bieżącym	